

Постановление  
Исполнительного комитета муниципального  
образования город Набережные Челны

от 09.08.2019

№ 4088

О проведении конкурса «Лучшая  
социально ориентированная  
некоммерческая организация  
города Набережные Челны»

В целях популяризации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и во исполнение муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Набережные Челны на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением Исполнительного комитета от 27.10.2016 № 5659

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Управлению экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета провести конкурс «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Набережные Челны» (далее – конкурс) с 15.08.2019 по 30.11.2019.

2. Утвердить:

1) положение о конкурсе согласно приложению № 1;

2) состав конкурсной комиссии по проведению конкурса согласно приложению № 2.

3. Управлению финансов Исполнительного комитета обеспечить финансирование расходов на подготовку и проведение конкурса за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2019 год по разделу (подразделу 01 13 «Другие общегосударственные вопросы») в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей согласно приложению № 3.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Кропотову Н.А.

Руководитель  
Исполнительного комитета

Р. А. Абдуллин

Приложение № 1  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
от «09» 08.2019 № 4088

Положение  
о конкурсе «Лучшая социально ориентированная  
некоммерческая организация города Набережные Челны»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Набережные Челны» (далее – конкурс).

2. Организатором конкурса является управление экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета.

3. Цель проведения конкурса - обеспечение открытости, прозрачности и популяризации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций города Набережные Челны (далее - СО НКО).

4. Задачи конкурса:

1) популяризация деятельности и повышение роли СО НКО в развитии гражданского общества;

2) формирование положительного имиджа СО НКО в общественном пространстве муниципального образования;

3) повышение открытости и прозрачности деятельности СО НКО;

4) создание условий для повышения доверия населения к СО НКО;

5) выявление лучших СО НКО, оказывающих социальные услуги населению.

5. К участию в конкурсе допускаются СО НКО, осуществляющие деятельность на территории города Набережные Челны не менее 1 года.

Глава 2. Сроки и порядок проведения конкурса

6. Конкурс проводится с 15 августа по 30 ноября 2019 года в 3 этапа:

1) первый этап с 15 августа по 15 сентября 2019 года: подача заявок и материалов участниками конкурса;

2) второй этап с 1 октября по 31 октября 2019 года: заседание конкурсной комиссии и определение победителей конкурса;

3) третий этап в ноябре 2019 года: торжественная церемония награждения победителей.

7. Для участия в конкурсе представители СО НКО в срок до 15 сентября 2019 года подают заявку по электронному адресу [konkurs.sonko@yandex.ru](mailto:konkurs.sonko@yandex.ru) с пометкой «НА КОНКУРС СО НКО» и на бумажном носителе с подписью уполномоченного лица и печатью организации в управление экономического развития и поддержки

предпринимательства Исполнительного комитета по адресу: пр. Х. Туфана, д. 23; каб 106; контактный телефон: 8(903)319-04-75, 8(951)898-12-07.

8. Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- 1) заявку по форме (приложение № 1 к настоящему положению);
- 2) описание деятельности СО НКО (приложение № 2 к настоящему положению);
- 3) копии учредительных документов (устав, свидетельства ОГРН, ИНН);
- 4) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;
- 5) информацию об основных направлениях и результатах деятельности СО НКО за 2017-2019 годы;

6) информационные материалы (буклеты, информационные листки) о деятельности СО НКО;

7) банковские реквизиты для перечисления вознаграждения.

9. Для обеспечения информационной открытости в период проведения конкурса проводится информационно-обучающий семинар по оформлению документов.

10. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) «Лучший социально значимый проект, реализуемый на территории города Набережные Челны»;
- 2) «Лучшая технология работы с целевой аудиторией СО НКО»;
- 3) «Лучшая практика оказания услуг СО НКО в сфере социального обслуживания населения».

### Глава 3. Конкурсная комиссия

11. Конкурсная комиссия по проведению конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация города Набережные Челны» (далее - комиссия) создается в целях организации подготовки и проведения конкурсных мероприятий.

12. Состав комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета.

13. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) рассматривает представленные документы и материалы на конкурс;
- 2) содействует распространению достижений и проектов, результатов участников конкурса;

3) определяет победителей конкурса.

14. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- 1) актуальность проблем, на решение которых направлена деятельность СО НКО;
- 2) количество благополучателей, позитивные изменения в их жизни;
- 3) значимость и актуальность проектов;
- 4) количество проведенных мероприятий;
- 5) степень влияния мероприятий проекта на улучшение состояния целевой группы;
- 6) продолжительность деятельности СО НКО;
- 7) наличие у СО НКО опыта использования целевых поступлений.

15. Участники конкурса не могут принимать участие в заседании комиссии.

16. Заседания комиссии являются правомочными при участии не менее половины состава членов комиссии. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае

равенства голосов решающим является голос председательствующего.

В случае невозможности участия членов комиссии в заседании и (или) в голосовании их мнение может быть учтено методом опроса в письменной форме.

17. До голосования все члены комиссии должны ознакомиться с документами и материалами участников конкурса.

18. Руководство комиссии осуществляется председателем комиссии, который планирует работу комиссии, назначает и ведет заседания комиссии. В период отсутствия председателя комиссии заседания проводит его заместитель.

19. Секретарь комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний комиссии, в том числе осуществляет проверку представляемых на рассмотрение комиссии документов (сведений), а также оформляет решения комиссии.

20. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются секретарем комиссии и утверждаются председательствующим в течение трех дней со дня проведения заседания комиссии.

#### Глава 4. Награждение победителей конкурса

21. В каждой номинации определяются три победителя: первое, второе, третье места.

Победители в каждой номинации получают дипломы первой, второй и третьей степени, а также вознаграждения:

1) по номинации «Лучший социально значимый проект, реализуемый на территории города Набережные Челны»: 1 место – пятьдесят тысяч рублей; 2 место – тридцать тысяч рублей; 3 место – десять тысяч рублей;

2) по номинации «Лучшая технология работы с целевой аудиторией СО НКО»: 1 место – сорок тысяч рублей; 2 место – тридцать тысяч рублей; 3 место – десять тысяч рублей;

3) по номинации «Лучшая практика оказания услуг СО НКО в сфере социального обслуживания населения»: 1 место – сорок тысяч рублей; 2 место – тридцать тысяч рублей; 3 место – десять тысяч рублей.

Руководитель Аппарата  
Исполнительного комитета

Г. К. Ахметова

Приложение № 1  
к положению о конкурсе  
«Лучшая социально  
ориентированная  
некоммерческая организация  
города Набережные Челны»

Заявка представляется на фирменном бланке с подписью уполномоченного лица, на электронном и бумажном носителях.

Заявка  
на участие в конкурсе «Лучшая социально ориентированная  
некоммерческая организация города Набережные Челны»

Наименование СО НКО	
Дата государственной регистрации в соответствии со ст.13.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	
Руководитель СО НКО	
Контактные данные Руководителя СО НКО (электронная почта, телефоны)	

Руководитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к положению о конкурсе  
«Лучшая социально  
ориентированная  
некоммерческая организация  
города Набережные Челны»

Описание деятельности  
социально ориентированной некоммерческой организации  
города Набережные Челны  
(за 3 года)

Все подразделы заполняются в электронном виде. Объем данного раздела не должен превышать 6 листов. Рекомендуется дополнить материалы подтверждающими нормативными документами, фото видео материалами и др. Общий объем приложений до 25 листов. Документы предоставляются с подписью уполномоченного лица, на электронном и бумажном носителях.

1. Номинация «Лучший социально значимый проект, реализуемый на территории  
города Набережные Челны»

Основные проекты Вашей организации (перечислите их)
2. Расскажите об основных проектах по форме:
1. Наименование проекта
2. Цель проекта
3. Целевая аудитория
4. Актуальность
5. Сроки
7. Источники финансирования (корпоративные инвестиции, гранты, частные пожертвования)
8. Основные результаты (достижения), трудности
9. Партнеры проекта

2. Номинация «Лучшая технология работы с целевой аудиторией СО НКО»

1. Целевая аудитория
2. Целевые группы
3. Количественный состав целевой аудитории в разрезе последних 3-х лет
4. Какие организации еще оказывают услуги данной категории целевой аудитории?
5. В чем Ваше преимущество?

6. Форма услуг для каждой целевой группы
7. Результаты работы с целевой аудиторией в разрезе последних 3-х лет
8. Какие формы учета целевой группы Вы ведете?
9. Какую первично учетную документацию Вы ведете по работе с целевой аудиторией?

3. Номинация «Лучшая практика оказания услуг СО НКО в сфере социального обслуживания населения г. Набережные Челны»

1. Содержание социальной услуги
2. Правовая основа социальной услуги
3. Какова материально-техническая база для оказания социальной услуги (помещения, оборудование)? Наличие профессиональных кадров (добровольцев) Информационно-методическое содержание социальной услуги
4. Форма (содержание) оказания социальной услуги
5. Есть ли внутренний документ, раскрывающий содержание услуги?
6. Каков механизм мониторинга качества оказываемой социальной услуги (критерии эффективности)?
7. Иные способы повышения качества оказываемой услуги
8. Имеется ли первично-учетные документы по предоставляемой социальной услуги?
9. Эффекты, в разрезе 3-х лет, достигнутые в результате оказания социальной услуги (те, которыми вы гордитесь)?
10. Перспективные направления в сфере оказания социальной услуги

Приложение № 2  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
от «09» 08.2019 № 4088

Состав  
конкурсной комиссии по проведению  
конкурса «Лучшая социально ориентированная некоммерческая организация  
города Набережные Челны»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Гилязова Гузель Валиахметовна	председатель комиссии, начальник управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета
2.	Байдакова Надежда Фердавиевна	заместитель председателя, руководитель АНО «Союз добрых сердец» (по согласованию)
3.	Дремуха Янина Вячеславовна	секретарь комиссии, руководитель ассоциации социальных предпринимателей (по согласованию)
члены комиссии:		
4.	Батюшов Абдулхак Мустафович	депутат Городского Совета, председатель постоянной комиссии по образованию, культуре, национальным вопросам, делам молодежи и спорту (по согласованию)
5.	Садриева Альфира Махмудовна	заместитель начальника управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета, начальник отдела социального планирования
6.	Зайцева Валентина Алексеевна	Председатель Общественного совета при Исполнительном комитете города Набережные Челны (по согласованию)
7.	Камалетдинова Ляля Анваровна	депутат Городского Совета, председатель постоянной комиссии по вопросам охраны здоровья граждан и социальной защиты (по согласованию)
8.	Сахабиева Разиля Рахимзяновна	Руководитель экологического движения «Чистый лист» (по согласованию)
9.	Комадорова Ирина Владимировна	Руководитель АНО «Центр развития детей «Юниор парк» (по согласованию).

Руководитель Аппарата  
Исполнительного комитета

Г. К. Ахметова



Приложение № 3  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
от «09» 08.2019 № 4088

Смета  
на проведение конкурса «Лучшая социально ориентированная  
некоммерческая организация города Набережные Челны»

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1.	Призовой фонд	250 000

Руководитель Аппарата  
Исполнительного комитета

Г. К. Ахметова