



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 апреля 2012.

КАРАР

№ 2304

Об утверждении порядка составления
проекта бюджета муниципального
образования город Набережные Челны
на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьей 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок составления проекта бюджета муниципального образования город Набережные Челны на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета от 04.06.2008 №1637 «О порядке составления проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета, начальника управления финансов Мулюкову С.Р.

И.о. Руководителя
Исполнительного комитета



И.С. Зуев

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от « 02 » 04 2021 № 2-304

Порядок
составления проекта бюджета муниципального образования город Набережные Челны
на очередной финансовый год и плановый период

1. Настоящий порядок подготовлен в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает процесс составления проекта бюджета муниципального образования город Набережные Челны на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект бюджет города).

2. Проект бюджета составляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования город Набережные Челны.

3. Составление проекта бюджета города осуществляет управление финансов Исполнительного комитета во взаимодействии с Министерством финансов Республики Татарстан и отраслевыми (функциональными) органами Исполнительного комитета.

4. Управление экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета подготавливает и предоставляет в срок до 01 июля текущего года в управление финансов Исполнительного комитета:

1) предварительные итоги социально-экономического развития города за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города за текущий финансовый год;

2) прогноз социально-экономического развития города.

5. Управление земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета подготавливает и предоставляет в управление финансов Исполнительного комитета:

1) проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества;

2) в срок 01 марта текущего года характеристики неналоговых расходов за отчетный год (количество плательщиков, сумму предоставленных льгот физическим и (или) юридическим лицам, реквизиты договоров (реквизиты соглашений об изменении и (или) расторжении договоров) о предоставлении имущества, кадастровые номера земельных участков);

3) в срок до 01 мая текущего года перечень неналоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период;

4) в срок до 01 июня текущего года прогнозные показатели по администрируемым доходам бюджета города.

6. Отраслевые (функциональные) органы Исполнительного комитета предоставляют в управление финансов Исполнительного комитета:

1) в срок до 01 мая текущего года перечень налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с постановлением Исполнительного комитета от 15.06.2020 № 2836 «Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов и оценке налоговых расходов в городе Набережные Челны»;

2) в срок до 15 июня текущего года предложения о целесообразности распределения бюджетных ассигнований по видам расходов;

3) предложения в отношении бюджетных ассигнований бюджета города, выделяемых на реализацию муниципальных программ, по которым они являются ответственными исполнителями;

4) в срок до 30 октября текущего года паспорта муниципальных программ;
 5) отчеты о реализации муниципальных программ в сроки, установленные постановлением Исполнительного комитета от 11.09.2017 № 5326 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»;

7. Управление финансов Исполнительного комитета в срок до 10 ноября текущего года представляет Руководителю Исполнительного комитета:

- 1) проект решения Городского Совета о бюджете города;
 - 2) основные направления бюджетной, налоговой политики города на очередной финансовый год и плановый период;
 - 3) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета города) на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
 - 4) пояснительную записку к проекту бюджета города с приложением распределения бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета города - в случае если проект решения Городского Совета о бюджете города не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
 - 5) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
 - 6) оценку ожидаемого исполнения бюджета города на текущий финансовый год;
 - 7) предложенные Городским Советом, Контрольно-счетной палатой проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
 - 8) реестр расходных обязательств;
 - 9) отчет об оценке налоговых расходов за отчетный финансовый год, оценке налоговых расходов на текущий финансовый год и оценке налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период;
 - 10) реестр источников доходов бюджета города;
 - 11) паспорта муниципальных программ, проекты изменений в указанные паспорта - в случае утверждения решением Городского Совета о бюджете города распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения Городского Совета о бюджете города.
8. Проект решения Городского Совета о бюджете города вносится Исполнительным комитетом на рассмотрение Городского Совета не позднее 15 ноября текущего года.

Заместитель Руководителя Аппарата,
 начальник управления делопроизводством
 Исполнительного комитета



Н.И. Галиева