



Утверждаю
 Руководитель
 Уполномоченного комитета
 В.Х.Харисов
 2024 г.

План

мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в муниципальном бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №128 «Шаян»

города Naberezhnye Chelny на 2025 год.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия
Не выявлено	-	-	-	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков
I. Открытость и доступность информации об учреждении				
II. Комфортность условий предоставления услуг				
Обеспечить максимальную комфортность для получения услуг в ДОУ	1. Продолжить работу по укомплектованию ДОУ медицинскими работниками согласно штатному расписанию. 2. Обеспечить контроль за размещением информации об услугах и отчетах о мероприятиях на	01.09.2025 10 января, 01 апреля, 01 июля, 01 октября 2025 года	Заведующий Грошева Наталья Александровна	Фактический срок реализации

	официальном сайте, в социальных сетях и групповых родительских уголках.				
III. Доступность услуг для инвалидов					
Не выявлено	-	-	-	-	-
IV. Доброжелательность и вежливость работников					
Обеспечить удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуг при обращении в организацию социальной сферы	1. Крутлый стол «Кодекс профессиональной этики работников МБДОУ»	10.01.2025 год	Заведующий Грошева Наталья Александровна		
	2. Тренинг «Технологии разрешения конфликтов с родителями»	18.04.2025 год			
	3. Семинар-практикум для педагогов «Онлайн-этикет в процессе общения с родителями»	22.09.2025 год			
V. Удовлетворенность качеством оказания услуг					
Не выявлено	-	-	-	-	-

Директор (заведующий):

 Грошева Наталья Александровна
полная расшифровка Ф.И.О.

