

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 01 января 2024 г.

| | |
|---------------|------------|
| Форма по ОКУД | КОДЫ |
| | 0503160 |
| Дата | 01.01.2024 |
| по ОКПО | 93050404 |
| по ОКЕИ | 383 |

Учреждение: Муниципальное казенное учреждение «Контрольно-счетная палата муниципального образования г. Набережные Челны Республики Татарстан»

Наименование бюджета: бюджет городского округа

Периодичность, квартальная, годовая

Единица измерения, руб.

Раздел 1. «Организационная структура»

Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Контрольно-счетная палата муниципального образования города Набережные Челны Республики Татарстан». Сокращенное наименование: Контрольно-счетная палата. Является юридическим лицом, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба города Набережные Челны Республики Татарстан.

Юридический адрес: 423805, РТ, г. Набережные Челны пр. Х.Туфана, д. 23, приемная 393.

ИНН 1650136900, КПП 165001001, ОКПО 93050404, ОКТМО 92730000, ОГРН 1061650011246.

Организационно-правовая форма (ОКОПФ 75404) - муниципальное казенное учреждение.

Код главы главного распорядителя бюджетных средств - 803.

Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образованным Городским Советом муниципального образования город Набережные Челны, и подотчетным ему. Положение о МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан» утверждено решением Городского Совета муниципального образования г. Набережные Челны от 03.11.2021 № 9/8.

Таблица №1

Сведения об основных направлениях деятельности (функциях) учреждения

| Наименование функции | Краткая характеристика | Правовое обоснование возникновения функции |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Орган внешнего финансового контроля | Обеспечивает проведение предварительного и последующего контроля исполнения бюджета города, расходованием целевых бюджетных фондов, использованием заемных средств, распоряжением муниципального имущества. | Положение о МКУ «Контрольно- счетная палата муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан» (Решение Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан» 03.11.2021 № 9/8) |
| Главный распорядитель бюджетных средств | Обеспечивает исполнение, учет и отчетность бюджета города в части расходов, закрепленных Решением о бюджете за Контрольно-счетной палатой | Решение Городского Совета от 08.12.2022 № 18/4 «О бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» |

| Наименование функции | Краткая характеристика | Правовое обоснование возникновения функции |
|-------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Администратор доходов бюджета | Обеспечивает учет и отчетность бюджета города в части доходов, закрепленных постановлением Исполнительного комитета на соответствующий финансовый год за Контрольно-счетной палатой | Постановление Исполнительного комитета города Набережные Челны от 02.12.2022 № 6830 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Набережные Челны на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» |
| Орган аудита в сфере закупок | Обеспечивает проведение аудита закупок для нужд муниципального образования г. Набережные Челны | Решение Городского Совета от 09.12.2014 № 35/8 «Об утверждении Положения о порядке формирования, исполнения и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, услуг» (пп.6 п.3) |

МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан» является, в том числе, получателем средств городского бюджета, имеет самостоятельный баланс.

Контрольно-счетная палата подведомственных учреждений и обособленных подразделений не имеет. Бюджетные полномочия в отчетном периоде Контрольно-счетной палаты не изменялись.

Приказом Председателя от 15.04.2022 № 2 обязанности по ведению бухгалтерского учета и отчетности возложены на ведущего инспектора Герасимову Л.Р.

Бухгалтерская отчетность по состоянию на отчетную дату составлена в соответствии с приказами Минфина России №№ 191н, 157н, 162н, положениями Федеральных стандартов №№ 256н, 260н, 257н, 274н, 275н, 278н, 184н и других действующих нормативно-правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составление отчетности.

Банковских счетов в кредитных организациях учреждение не имеет, в Казначействе открыты лицевые счета:

- лицевой счет получателя бюджетных средств (ЛБ308030018-КСП);
- лицевой счет для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя (ЛР308030001-КСП);
- лицевой счет администратора доходов (04113D08880).

Лицевой счет № 04113D08880 открыт для поступления доходов в УФК по Республике Татарстан. Оплата расходов осуществлялась через лицевой счет № ЛБ 308030018-КСП. Учет кассовых поступлений и выбытий ведется с использованием ППО «Автоматизированная система Федерального казначейства (СУФД)», «Автоматизированный центр контроля «Финансы» и Подсистемы «Региональная информационная система о государственных и муниципальных платежах» (РИС ГМП).

Касса для выдачи наличных денежных средств в учреждении отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

Раздел 2. «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Штатная численность работников Контрольно-счетной палаты составляет 6 человек.

Бухгалтерский учет исполнения сметы доходов и расходов в Контрольно-счетной палате ведется в соответствии с приказами Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления и управления

государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее - № 157н), от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее - № 162н) с использованием комплекса программ ГИС РТ «Бухгалтерский учет и отчетность государственных органов Республики Татарстан и подведомственных им учреждений», информационно-аналитическая система «Своды».

Система внутреннего контроля соблюдения требований бюджетного законодательства, составления и исполнения бюджетной сметы, за финансовым состоянием и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов, а также правильным ведением бухгалтерского учета и отчетности Контрольно-счетной палаты осуществляется по следующим принципам:

- отделение функций по осуществлению реальной финансово-хозяйственной деятельности от функции по ведению бухгалтерского учета;
- установление ответственности каждого работника;
- применение системы утверждений;
- организации хранения ценностей;
- проведение внезапных проверок;
- повышение квалификации кадров.

В отчетном периоде продолжено повышение профессионального уровня сотрудников.

Для обеспечения деятельности Контрольно-счетной палате Исполнительным комитетом предоставлены помещения общей площадью 83 кв.м в безвозмездное пользование. Имеются средства связи, оргтехника и мебель в достаточном количестве и в исправном состоянии.

Балансовая стоимость имущества по состоянию на 01.01.2024 г. составляет 1 125 507,8 рублей, остаточная – 0 рублей.

Для поддержания технического состояния основных средств проводилось их плановое техническое обслуживание. Потребности в ремонте основных средств в отчетном периоде не было. Недостачи и порчи имущества за отчетный период не выявлено. Основные средства использовались для нужд учреждения по своему целевому назначению.

Объектов аренды учреждение не имеет.

Материальные запасы, приобретаемые для хозяйственной деятельности учреждения, поступали своевременно. Дефицита в материальных запасах не допускалось.

План-график закупок на 2023 год утвержден в размере 340 018,80 рублей.

Для достижения показателей результативности деятельности в 2023 году учреждением заключено 16 договоров на общую сумму 339 184,32 рублей, исполнение по заключенным договорам составило 99,5%. В январе 2024 года расторгнуто 3 договора на сумму 5323,57 рублей (ОАО "Таттелеком"- 4830,28 рублей, ОАО "Ростелеком"- 493,29 рубль). Для обеспечения деятельности в декабре 2023 года заключены 3 договора на следующий 2024 финансовый год на сумму 24 136,76 рублей (услуги связи: ОАО "Таттелеком"- 22 000 рублей, ОАО "Ростелеком"- 1000 рублей; подписка на газету «Челнинские известия» - 1136,76 рублей)

В учреждении формируется резерв на оплату отпусков. По состоянию на 01.01.2024 г. он составил 901 152,61 рублей, в том числе КОСГУ 211 – 692 129,50 рублей, КОСГУ 213 – 209 023,11 рублей. Другие резервы в учреждении не формировались.

Раздел 3. «Анализ отчета об исполнении бюджета»

Контрольно-счетная палата не является участником федеральных целевых программ, национальных проектов (программ), муниципальных программ.

По уточненной смете на 2023 год Контрольно-счетной палате утверждено бюджетных ассигнований из средств бюджета города в сумме 9 060 459,41 рублей, израсходовано – 9 053 626,80 рублей.

Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде не допускалось. Лимиты бюджетных обязательств израсходованы по целевому назначению в пределах потребности учреждения. Бюджетная смета за 2023 год исполнена на 99,92%. Основная причина неполного освоения плановых назначений - экономия от оптимизации расходов на услуги связи (6 832,61 рублей).

Раздел 4. «Анализ показателей бухгалтерской отчетности»

События после отчетной даты до представления бюджетной отчетности за 12 месяцев 2023 года в учреждении не возникали.

За отчетный период изменилась балансовая стоимость основных средств в связи с безвозмездной передачей в МАУ «ЦПМК «Подросток» оборудования балансовой стоимостью 121 708,42 рублей, в том числе:

| № п/п | Наименование | Инвентарный номер | Балансовая стоимость, в руб. | Остаточная стоимость, в руб. |
|-------|--------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1. | Ноутбук Samsung R50 | КСП-0000077 | 33 649,80 | 0,00 |
| 2. | Ноутбук Samsung | КСП-0000078 | 33 649,80 | 0,00 |
| 3. | Ноутбук ASER Aspire 3683 Cel-M | КСП-0000104 | 26 570,83 | 0,00 |
| 4. | Принтер HP LJ P2055 | КСП-0000116 | 10 814,00 | 0,00 |
| 5. | Принтер HP LaserJet P1102 | КСП-0000129 | 3 849,95 | 0,00 |
| 6. | Компьютер | КСП-0000134 | 13 174,04 | 0,00 |

Информация отражена в Сведениях по безвозмездной передаче имущества в форме 0503125.

Также учреждением приобретено новое оборудование (МФУ Kyocera M2040) стоимостью 90 900 рублей.

На 01.01.2024 г. на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» числятся ОС на общую сумму 39 254,55 рублей, в том числе:

- «Недвижимое» - занимаемые Контрольно-счетной палатой кабинеты согласно договору безвозмездного пользования, общей стоимостью 2 997,96 рублей;
- «Движимое» - полученное по договору безвозмездного пользования от Счетной палаты РТ имущество: компьютер стоимостью 30 024,14 рублей и МФУ Panasonic KX – MB2020P стоимостью 6 232,45 рублей.

На забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение» числятся ОС на общую сумму 13 639,90 рублей, в том числе:

- телефонный аппарат Alkatel - 1 000 рублей;
- кулер - 1 000 рублей;
- микроволновая печь - 3 000 рублей;
- тюль – 8 120 рублей;

- чайник – 519,90 рублей.

На забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности» числятся вкладыши к трудовым книжкам общей стоимостью 378 рублей.

По состоянию на 01.01.2024 года на забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации» ОС составили 90 042,96 рублей.

Материальные запасы по состоянию на 01.01.2024 года включают в себя бумагу формата А4 на сумму 10 472 рубля.

Расходы будущих периодов по состоянию на 01.01.2024 года составили 14 885,85 рубля (страхование муниципальных служащих).

По состоянию на 01.01.2024 года за учреждением числится текущая кредиторская задолженность в размере 1509,04 рублей по оплате услуг связи, которая погашена в январе 2024 года. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности представлены в приложении к пояснительной записке (ф.0503169), сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств - в ф.0503175.

Таблица № 6

Сведения о проведении инвентаризаций

| Проведение инвентаризации | | | | Результат инвентаризации (расхождения) | | Меры по устранению выявленных расхождений |
|------------------------------|------------|---------------------|------------|--|-------------|---|
| причина | дата | приказ о проведении | | код счета бюджетного учета | сумма, руб. | |
| | | номер | дата | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| подготовка к годовому отчету | 15.12.2023 | 9 | 30.11.2023 | 000 | - | расхождений нет |
| подготовка к годовому отчету | 19.01.2024 | 1 | 09.01.2024 | 000 | - | расхождений нет |

Сальдо балансовых счетов 1.30301, 1.30304, 1.30305, 1.30306, 1.30314, 1.30315 соответствует разнице между начисленным и оплаченным налогам и сборам.

Проверка форм отчетности балансовым методом по статьям бюджетной классификации отклонений не выявила.

Анализ исполнения бюджетной сметы по статьям расходов приведен в ф. 0503127 и в приложении к пояснительной записке ф. 0503164.

Раздел 5. «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Условные активы и условные обязательства, формирующие существенную информацию на отчетную дату, отсутствуют.

Судебные решения (исполнительные документы) по исполнению денежных обязательств в учреждение не поступали, задолженности нет.

Методы начисления амортизации, периодичность и порядок расчета, корректировки резерва для оплаты отпусков приведены в таблице № 4 «Сведения об основных положениях учетной политики».

Сведения об основных положениях учетной политики

| Наименование объекта учета | Код счета бюджетного учета | Способ ведения бюджетного учета | Характеристика применяемого способа |
|----------------------------------|----------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Основные средства | 0 101 00 000 | Определение срока полезного использования | Исходя из рекомендаций, содержащихся в документах производителя, входящих в комплектацию объекта имущества, и (или) на основании решения комиссии субъекта учета по поступлению и выбытию активов |
| Амортизация | 0 104 00 000 | Методы начисления амортизации | Линейный метод |
| | | Методы учета суммы амортизации при переоценке объекта основных средств | Пересчет накопленной амортизации пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта основных средств таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости |
| Материальные запасы | 0 105 00 000 | Выбытие материальных запасов | По стоимости каждой единицы |
| Резервы предстоящих расходов | 0 401 60 000 | Виды формируемых резервов | Резерв для оплаты отпусков |
| | | Методы оценки обязательств | За фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование по каждому работнику |
| | | Дата признания в учете | Оценка обязательств по состоянию на конец каждого квартала |
| Бланки строгой отчетности | 03 | Учет | По стоимости приобретения бланков |
| Основные средства в эксплуатации | 21 | Учет | По фактической стоимости каждой единицы |

В связи с отсутствием числовых показателей в составе бюджетной отчетности за 2023 год не представлены сведения:

- о результатах деятельности (ф. 0503162);
- об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166);
- о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);
- о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171);
- о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах консолидированного бюджета (ф.0503172);
- об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173)
- о доходах консолидированного бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174);
- об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);
- об объектах незавершенного строительства, вложения в объекты недвижимого имущества (ф.0503190);
- об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);
- расшифровка дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам (ф. 0503191);
- расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам (ф. 0503192).

Приложение: таблицы 11- 16.

Председатель _____

(подпись)

Т.В. Шливе

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

О.В. Лапитова

(расшифровка подписи)