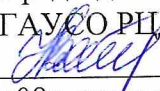



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Профкома
ГАУСО РЦДПОВ «Солнышко»
 Окушко И.В.
«09» января 2025г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГАУСО «РЦДПОВ «Солнышко»
 Нагимова Э.И.
«09» января 2025г.



Положение о реабилитационном Центре для детей и подростков с ограниченными возможностями

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан «Солнышко» в городском округе «город Набережные Челны» далее именуется Центр) является учреждением государственной системы социальной защиты населения, осуществляющим на территории города Набережные Челны социальную реабилитацию детям-инвалидам в возрасте от 0 года до 18 лет и детям в возрасте до 3 лет без инвалидности, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, а также воспитывающих их семей, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

1.2. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется в случаях и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан, а его структурные подразделения создаются, реорганизируются решением директора Центра по согласованию с Управлением социальной защиты МТЗ и СЗ РТ г. Набережные Челны.

1.3. Свою деятельность Центр строит на основе Конституции Российской Федерации, законов Российской Федерации и Республики Татарстан, иных нормативных актов Российской Федерации и Республики Татарстан, решений органов местного самоуправления, а также руководствуются настоящим положением.

1.4. Центр и его структурные подразделения организуются и содержатся за счет средств бюджетов Республики Татарстан, а также за счет доходов от внебюджетных поступлений. Порядок финансового обеспечения государственного задания для Центра утверждается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

1.5. Центр создается из расчета одно учреждение на 53 детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, проживающих в городе Набережные Челны и в близлежащих районах РТ и 1 сопровождающего ребенка-инвалида с 3-й степенью ограничения и (или) в возрасте до семи лет, 3 сопровождающих по ранней помощи.

1.6. Центр осуществляет свою деятельность под руководством соответствующих органов социальной защиты населения и исполнительной власти в пределах их компетенции. Управление социальной защиты МТЗ и СЗ РТ в городском округе г. Набережные Челны осуществляет координацию деятельности Центра и оказывает им организационно-методическую и практическую помощь.

1.7. Здание Центра, которое соответствует реализации цели и задач учреждения и располагает всеми видами коммунальных услуг (отопление, водопровод, канализация, электричество, газ, телефон), отвечает санитарно-гигиеническим нормам, требованиям противопожарной и технической безопасности.

1.8. Центр является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях, лицевые счета (лицевые счета получателя), открытые в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов РТ, в том числе для учета средств, полученных от иной приносящей доход деятельности и в Территориальном

отделении Управления Федерального казначейства по РТ, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Директор Центра за время нахождения в нем детей и подростков несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность.

1.10. В Центре функционируют: отделение социальной адаптации; социально-реабилитационное отделение. Предусмотрены: стационарная форма обслуживания - 15 получателей социальных услуг (отделение принимает на реабилитацию детей-инвалидов из прикрепленных к ГАУСО «РЦДПОВ «Солнышко» районов РТ); полустационарная форма обслуживания - 35 получателей социальных услуг, 3 семьи по ранней помощи (дети г. Набережные Челны).

Все структурные подразделения Центра в своей деятельности подчиняются директору Центра.

1.11. Штатное расписание Центра утверждается директором в пределах установленного фонда оплаты труда.

1.12. Правила внутреннего трудового распорядка Центра утверждаются общим собранием их работников по представлению администрации Центра, а правила поведения клиентов Центра и его структурных подразделений - директором Центра.

1.13. Дети и подростки, проходят курс реабилитации в форме дневного и стационарного пребывания, обеспечиваются продуктами питания и постельными принадлежностями по нормам, определенным Постановлением Правительства Российской Федерации.

1.14. Прием детей и подростков на обслуживание в Центр, в т.ч. в отделение дневного пребывания и стационарное отделение, перевод из отделения в отделение, а также снятие с обслуживания оформляется приказом.

1.15. Лечебно-профилактическая, противоэпидемическая работа в Центре организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Центр развивает и поддерживает контакт с другими учреждениями системы социальной защиты населения, здравоохранения, образования и другими органами, и учреждениями, осуществляющими работу с детьми с отклонениями в умственном или физическом развитии, взаимодействует с общественными объединениями, благотворительными фондами и гражданами в интересах эффективной социальной реабилитации и адаптации детей и подростков с ограниченными возможностями.

1.17. При Центре создан попечительский совет для решения различных проблем обеспечения его деятельности.

2. Цель и основные задачи деятельности Центра, порядок обслуживания

2.1. Целью деятельности Центра является улучшение условий жизнедеятельности граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- обеспечение реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, способствующих абилитации и реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями;

- обеспечение повышения качества комплексной реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в их социальной реабилитации и абилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

- оптимизирование деятельности центра по использованию финансовых, информационных, материальных ресурсов;

- повышение эффективности взаимодействия центра с внешней средой.

2.3. Центр осуществляет предоставление в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания детям-инвалидам и в полустационарной форме детям

в возрасте до 3 лет без инвалидности, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, а также в стационарной форме социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием в семье нуждающегося в постоянном постороннем уходе ребёнка-инвалида, следующих услуг:

социально-бытовые,
социально-медицинские,
социально-педагогические,
социально-правовые,
социально-трудовые,
социально-психологические

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

2.4. Порядок приема в ГАУСО «РЦДПОВ «Солнышко» ребенка-инвалида, детей с ограниченными возможностями

Прием в Центр ребенка-инвалида, детей с ограниченными возможностями осуществляется на основании утвержденных Кабинетом Министров РТ от 31.12.2014 года № 1100 Постановления «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан» и № 1101 Постановления «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан» при выполнении следующих условий:

- основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление законного представителя о предоставлении социального обслуживания в отдел социальной защиты муниципального района;
- специалистом Комплексного центра социальной защиты муниципального района в течение пяти дней разрабатывается и утверждается Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) в 2 экземплярах. Она является основным документом для получения социальных услуг. Экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом субъекта Российской Федерации, передается гражданину или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления гражданина о предоставлении социального обслуживания. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе субъекта Российской Федерации.

Родители или законные представители при поступлении в Центр должны предоставить следующие документы:

1. индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
2. документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
3. документ, удостоверяющий личность, статус и полномочия законного представителя;
4. документ, подтверждающий место жительства получателя социальных услуг в Республике Татарстан;
5. индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида;
6. сведения о состоянии здоровья, содержащие основной и сопутствующий диагнозы; результаты медицинского обследования; заключение об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме, наличии показаний к проведению мероприятий медицинской реабилитации или выписка из истории болезни;
7. справка об отсутствии инфекционных заболеваний по месту жительства.

При наличии всех необходимых документов с законным представителем заключается договор о предоставлении социальных услуг.

Зачисление, выписка (отчисление) детей-инвалидов оформляется приказом директора.

Противопоказаниями к приему на реабилитацию являются:

- все заболевания в острой стадии и хронические заболевания в стадии обострения и декомпенсации;
- кахексия любого происхождения;
- обширные трофические язвы и пролежни, острые и хронические инфекционные заболевания, в т.ч. туберкулез, ВИЧ-инфекция;
- гнойно-некротические заболевания;
- психогения и психические заболевания (шизофрения и т.д.);
- эпилепсия и эписиндромы;
- тяжелые соматические заболевания, препятствующие проведению активных реабилитационных мероприятий;
- бронхиальная астма средней и тяжелой степени, дыхательная недостаточность 2-3 степени, легочно-сердечная недостаточность 2-3 степени;
- сахарный диабет средней и тяжелой степени в стадии декомпенсации;
- острые инфекционные и хронические кожные заболевания, в т.ч. экзема, нейродермит, чесотка;
- не передвигающиеся без посторонней помощи, не обслуживающие себя в силу тяжести двигательных нарушений, требующие индивидуального ухода;
- неспособные контролировать физиологические отправления.

2.5. Социальные услуги оказываются бесплатно. В установленном порядке может быть принято решение о предоставлении социальных услуг сверх государственного задания за плату. Денежные средства, взимаемые за предоставление таких социальных услуг, зачисляются на счет Центра согласно Положения об оказании платных услуг.

2.6. Специалисты центра должны соответствовать профессиональным стандартам, утвержденным нормативными документами МТЗ и СЗ РТ.

3. Структурные подразделения Центра

В Центре функционируют: социально-реабилитационное отделение и отделение социальной адаптации.

3.1. Социально-реабилитационное отделение Центра

Общие положения

Отделение социальной реабилитации (далее отделение) осуществляет свою деятельность на основании лицензии Центра на медицинскую деятельность, является структурным подразделением Государственного автономного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан «Солнышко» в городском округе «город Набережные Челны» (далее Центр).

Свою деятельность отделение осуществляет на основе Конституции РФ и Конституции РТ, законов Российской Федерации и Республики Татарстан, приказов и положений Министерства здравоохранения РФ и РТ и иных нормативных актов РФ и РТ, методических рекомендаций вышестоящих организаций, Устава Центра, а также руководствуется настоящим Положением.

Отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается на должность и освобождается приказом директора Центра.

Цели и задачи отделения

Отделение социальной реабилитации предназначено для обеспечения организации диагностики и поэтапного выполнения индивидуальных программ

предоставления социальных услуг (ИППСУ) детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями в части предоставления социально-медицинских услуг в целях повышения качества жизни пациентов, максимального восстановления или компенсации утраченных функций и активации сохранных систем организма; содействия наиболее полной интеграции в обществе детей с ограниченными возможностями.

Отделение осуществляет свою деятельность путем организации реабилитационного процесса детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями с использованием современных методов и средств:

- кинезотерапии с применением костюмов Адели, Атланта, тренажера Гросса, механотерапии;
- лечебной физкультуры методом Войта, Бобат-терапии;
- массажа классического, точечного, баночного, вибромассажа;
- физиотерапевтических методов реабилитации (электро, свето, теплолечения, магнито-лазерной терапии, гидротерапии, спелеотерапии);
- медикаментозной терапии;
- мероприятий социально-восстановительного характера;
- консультативной помощи семье по социально-медицинским вопросам, обучение методам реабилитации в домашних условиях.

На каждого ребенка заводится реабилитационная карта, где указываются сведения о состоянии здоровья, содержащие основной и сопутствующий диагнозы; результаты медицинского обследования; заключения об отсутствии противопоказаний к посещению Центра, наличия показаний к проведению реабилитационных мероприятий. Проводится осмотр и диагностика курирующим врачом и специалистами центра, антропометрическое обследование. На основании решения экспертного совета составляется индивидуальная программа реабилитации и маршрут на ребенка-инвалида, включающая:

- социально-медицинские мероприятия,
- социально-психологические мероприятия,
- социально-педагогические мероприятия,
- работу с членами семьи ребенка.

Ведется динамическое медицинское наблюдение за получателями социальных услуг (круглосуточное за детьми со стационарной формой пребывания), проводится оценка результативности реабилитационных мероприятий, дается выписка с рекомендациями и результатами выполнения проводимых мероприятий.

Отделение ведет необходимую учетную и отчетную документацию и представляет отчет о деятельности в установленном порядке.

Дети и подростки, обучающиеся в общеобразовательных, коррекционных школах, посещают реабилитационный центр в свободное от учебы время в соответствии с ИППСУ.

Сотрудники отделения обязаны

Уметь работать в команде, представлять случаи для разбора, участвовать в командных и профессиональных супервизиях;

Знать закономерности и особенности развития ребенка, клинические аспекты заболеваний

Уметь осваивать и внедрять в практику работы отделения новые методы и технологии абилитации и реабилитации.

Иметь медицинское и специальное образование по профилю деятельности;

Качественно вести документацию соответствующего образца, представлять отчеты о деятельности в установленном порядке;

Систематически повышать свою профессиональную квалификацию (своевременно подтверждать категорию и продлевать сертификат);

Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм;

Соблюдать правила этикета при обращении с инвалидами.

3.2. Отделение социальной адаптации Центра

Общие положения

Отделение социальной адаптации (далее отделение) является структурным подразделением Государственного автономного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан «Солнышко» в городском округе «город Набережные Челны» (далее Центр).

Свою деятельность отделение осуществляет на основе Конституции РФ и Конституции РТ, законов Российской Федерации и Республики Татарстан, иных нормативных актов РФ и РТ, методических рекомендаций вышестоящих организаций, Устава Центра, а также руководствуется настоящим Положением.

Отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается на должность и освобождается приказом директора Центра.

Цели и задачи отделения

Отделение социальной адаптации предназначено для обеспечения организации диагностики и поэтапного выполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ) детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями в части предоставления социально-бытовых, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала детей с нарушениями в развитии:

организации и проведения комплексного изучения личности ребенка, выявления потенциальных возможностей и особенностей развития познавательной деятельности, памяти, внимания, работоспособности, эмоционально-личностной зрелости, уровня развития речи, коммуникативного потенциала;

выбора оптимальных образовательных, трудовых и социальных программ, соответствующих готовности ребенка с комплексными нарушениями к обучению;

выбора дифференцированных педагогических и психологических усилий, необходимых при организации коррекционно-развивающего процесса и мероприятий по профилактике отклонений в поведении и развитии личности для детей с ограниченными возможностями;

комплексного воздействия на личность ребенка, оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

консультативной помощи семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения.

На каждого ребенка заводится личное дело, которое включает в себя: индивидуальную программу предоставления социальных услуг, копию документа удостоверяющую личность получателя социальных услуг, индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида, сведения о состоянии здоровья, содержащие основной и сопутствующий диагнозы; результаты медицинского обследования; заключение об отсутствии противопоказаний к посещению Центра, наличии показаний к проведению реабилитационных мероприятий.

В отделении образуются реабилитационные группы, объединяющие детей по возрасту.

Численность детей и подростков в реабилитационных группах устанавливаются:

Группа дошкольного возраста с пребыванием до пяти часов и двухразовым питанием (0 – 7 лет);

Группа школьного возраста с пребыванием до 6 часов и одноразовым питанием (7 – 18 лет);

Разновозрастная группа (стационарная форма пребывания) с круглосуточным пребыванием и пятиразовым сбалансированным питанием (от 0-18 лет).

Для детей с ограниченными возможностями программы строятся с общепедагогическим, дефектологическим уклоном, с учетом результатов диагностики.

Дети и подростки, обучающиеся в общеобразовательных, коррекционных школах, посещают реабилитационные группы в свободное от учебы время в соответствии с ИППСУ.

Режим работы Центра:

Стационар – круглосуточно.

Полустационар – с 8.00 до 17.00.

На летний период (июнь, июль, август) в основном набираются дети, обучающиеся в общеобразовательных и коррекционных школах.

Сотрудники отделения обязаны

Уметь работать в команде, представлять случаи для разбора, участвовать в командных и профессиональных супервизиях;

Знать закономерности и особенности развития ребенка;

Уметь осуществлять внедрение в практику работы отделения новые методы и технологии;

Иметь педагогическое, психологическое или специальное образование, для работы в группе дошкольного образования специальное дошкольное педагогическое образование;

Качественно и в установленные сроки вести документацию соответствующего образца, представлять отчеты о работе;

Систематически повышать свою профессиональную квалификацию (своевременно подтверждать категорию и квалификацию);

Соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования;

Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм;

Соблюдать правила этикета при обращении с инвалидами.

4. Права и обязанности получателей социальных услуг и их законных представителей

4.1. **Получатели социальных услуг** и их законные представители имеют право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги. Отказ является основанием для прекращения этого вида реабилитации в Центре. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу.

4.2 Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социального обслуживания, социальной услуги освобождает Центр от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги.

4.3 За грубые нарушения правил внутреннего распорядка **получатель социальных услуг** может быть досрочно выписан из Центра, о чем делается запись в отрывном листе направления на реабилитацию и сообщается в органы социальной защиты по месту его жительства.

5. Управление Центром

5.1. Управление Центром осуществляется его директором.

5.2. Прием на работу директора Центра осуществляется в порядке, определяемом его уставными документами, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. На должность директора Центра назначается лицо, имеющее высшее медицинское или педагогическое образование и дополнительную подготовку (курсы повышения квалификации по реабилитации с учетом профиля деятельности Центра).

5.4. Директор организует работу Центра и несет полную ответственность за его деятельность.